

PLAN DE ACCIÓN 2016

DISGENIL

PLAN DE ACCION 2016 DISGENIL

EJE 1: CALIDAD DE VIDA								
LINEA ESTRATÉGICA 1: Conocer el modelo de Calidad de vida								
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACCIONES CONCRETAS	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	TEMPORALIZACION				RESPONSABLES
				1º	2º	3	4º	
1.1.- Formar en el modelo de calidad de vida a todos los grupos de interés.	Talleres de formación para los nuevos usuarios y familias.	Los nuevos usuarios y sus familias han recibido formación en el modelo de calidad de vida.	Número de personas formadas Número de acciones formativas	X	X	X	X	Dirección U.E.D.T.O/U.E.D. Coordinadora CAIT Coordinadora de voluntariado Dirección U.E.D.T.O/U.E.D. Coordinadora CAIT
	Realización por el voluntariado de acciones formativas sobre el modelo de Calidad de Vida.	Realización de una jornada de formación para el voluntariado.	Nº de voluntarios que han sido formados Nº de acciones formativas	X	X	X	X	
	Taller de formación en el modelo de calidad de vida para los nuevos trabajadores	Las nuevas incorporaciones han sido formadas en el modelo de calidad de vida.	Número de profesionales que se han incorporado y que han sido formados	X	X	X	X	
LINEA ESTRATEGICA 2: Implantar el modelo de Calidad de Vida								
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACCIONES CONCRETAS	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	TEMPORALIZACIÓN				RESPONSABLES
				1º	2º	3º	4º	
2.1.- Aplicar el modelo de calidad de vida a cada una de las personas con distintas capacidades de Disgenil 2.2.- Fomentar la participación de las personas con distintas capacidades y sus familias	Desarrollo de los nuevos PPA y PIAT	100% anual de las personas de los diferentes servicios contarán con nuevos PPA y PIAT	Nº de PPA y PIAT	X	X	X	X	Coordinadora Atención Temprana. Dirección UEDTO y UED. Equipo técnico.
	Proporcionar herramientas adecuadas que promuevan y faciliten la participación	100% de los PPA y de los PIAT están ajustados al modelo de participación	Número de PPA y PIAT que están ajustados al incremento de participación					
LINEA ESTRATÉGICA 3: Promover los derechos de las personas con distintas capacidades y sus familias								
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACCIONES CONCRETAS	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	TEMPORALIZACION				RESPONSABLES
				1º	2º	3	4º	

los derechos de las personas con distintas capacidades a todos los grupos de interés.	entre todos los grupos de interés de Disgenil	interés se la ha dado a conocer la carta de derechos	Nº de personas a las que se ha dado a conocer Nº de grupos de interés que han recibido la carta de derechos elaborada	X	x	X	X	Dirección U.E.D.T.O./U.E.D. Coordinadora CAIT J.Directiva
LINEA ESTRATÉGICA 4: Defender a las personas con distintas capacidades ante las vulneración de sus derechos								
4. 1.- Detectar y apoyar en situaciones de vulneración de derechos	Realización de un Protocolo de actuación ante las vulneración de derechos	Protocolo de vulneración de derechos realizado	Número de protocolos realizado					Dirección U.E.D.T.O./U.E.D.
	Redacción del posicionamiento de Disgenil ante la vulneración de derechos(C.E. y carta de derecho	Documento de posicionamiento realizado	Número de documentos realizado		x	X	x	Gerencia
		Difusión del documento entre todos los grupos de interés	Número de grupos de interés que han recibido el documento.					Gerencia J. Directiva Dirección U.E.D.T.O./U.E.D Coordinadora CAIT
LINEA ESTRATEGICA 5: Promover la Inclusión y Normalización de la vida de las personas con distintas capacidades								
5.1 Definir qué entendemos por Inclusión y Normalización.	Elaboración de documento sobre Inclusión y normalización.	Documento elaborado.	Nº de documentos elaborados	X	X	X		Dirección U.D.T.O./U.E.D.

LINEA ESTRATÉGICA 1: Avanzar en el modelo de mejora continua.								
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACCIONES CONCRETAS	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	TEMPORALIZACION				RESPONSABLES
				1º	2º	3	4º	
1.1-Continuar con el modelo de calidad ISO 9001.	Realización de la auditoría externa e interna del 2016	- La ausencia de "no conformidades	. - N° de no conformidades		x	X		Responsable de Calidad

EJE 3: ORGANIZACIÓN

LINEA ESTRATÉGICA 1: Promover la cohesión de Disgenil en torno a la misión, visión y valores.								
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACCIONES CONCRETAS	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	TEMPORALIZACION				RESPONSABLES
				1º	2º	3	4º	
1.1.Dar a conocer misión, visión y valores entre los grupos de interés.	- Reuniones formativas dinámicas de presentación misión, visión y valores.	- En todas las acciones realizadas se ha tenido en cuenta la Misión, visión y valores.	- N° de acciones realizadas. . N° de grupos de interés que reciben la formación.	X	X	X	X	Equipo directivo.
1.2. Dinamizar en nuestras acciones la promoción del sentido de pertenencia.	- Participación activa de los grupos de interés en las diferentes actividades (organización y desarrollo).	- En todas las actividades se ha organizado la participación de los diferentes grupos de interés.	- N° de acciones realizadas. -Grado de satisfacción de los grupos de interés.	X	X	X	X	Equipo directivo

LINEA ESTRATÉGICA 2: Diseñar y difundir un Plan de comunicación de la organización.								
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACCIONES CONCRETAS	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	TEMPORALIZACION				RESPONSABLES
				1º	2º	3	4º	
2.1. Crear vías de comunicación e información entre todos los grupos de interés de la organización	- Elaboración de una red eficiente de comunicación interna de Disgenil.	- Elaborado documentos de flujo de comunicación interna	- N° de documentos.		X	x	X	Responsable de Calidad.

2.2. Implantar el Plan de comunicación interna	Diseno del Plan de comunicación interna	Plan de comunicación interna.	Nº de herramientas utilizadas para la comunicación interna.	X	X	X	Responsable de Calidad.
	- Diseño Plan de Comunicación externa	- Plan de comunicación externa	Nº de herramientas utilizadas para la comunicación interna.	X	X	X	Equipo de mejora continua.
	- Divulgación del Plan de comunicación entre todos los grupos de interés.	Todos los grupos de interés conocen el plan de comunicación interna.	Grado de satisfacción de los grupos de interés.	X	X	X	Equipo de mejora continua.

LÍNEA ESTRATÉGICA 4: Realizar una gestión económica y financiera ética y alineada con los valores de Disgenil

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACCIONES CONCRETAS	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	TEMPORALIZACIÓN				RESPONSABLES
				1º	2º	3º	4º	
4.1- Analizar la situación económica de Disgenil	Elaboración de informes económicos periódicos de la entidad.	Realizado un seguimiento sistemático de la situación económica	Número de seguimientos trimestrales del presupuesto económico realizados.	X	X	X	X	Gerencia
	Presentación de informes a la Junta Directiva	La Junta Directiva conoce la realidad económica de Disgenil	Actas de reunión de Junta Directiva en la que se presenta trimestralmente la situación económica de Disgenil	X	X	X	X	Gerencia
4.2.- Establecer criterios para la obtención de recursos económicos	Elaboración de los criterios para la búsqueda de recursos	Documento de criterios para las obtención de recursos	Número de documentos	X	X	X	X	Gerencia
	Presentación de los criterios a todos los grupos de interés	Todos los grupos de interés conocen los criterios elaborados.	Nº acciones	X	X	X	X	Gerencia / J directiva
4.3. Incorporar nuevas fuentes de financiación en línea con los criterios establecidos.	Análisis del entorno y búsqueda de nuevos recursos económicos.	Establecidas nuevas líneas de financiación.	Nº socios nuevos		X	X	X	J. Directiva
			Nº servicios prestados Nº convenios de colaboración productivos					Equipo de mejora

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACCIONES CONCRETAS	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	TEMPORALIZACIÓN				RESPONSABLES
				1º	2º	3	4º	
5.1- Elaborar el plan de personas de Disgenil	Definición de perfiles profesionales Y de voluntariado.	Documento de perfiles profesionales de Disgenil Plan de formación elaborado	Nº de perfiles profesionales de Disgenil realizados Nº total de trabajadores formados.	X	X			Gerencia /Responsable de Calidad
	Diseño del plan de formación	Documento elaborado.	Grado de satisfacción de los trabajadores con la formación recibida	X	X	X	X	Equipo DE mejora continua
	Diseño del Plan de Igualdad	Documento elaborado	Nº de hombres contratados	X	X	X	X	Equipo de mejora continua Coordinadora CAIT
5.2-Gestionar el conocimiento corporativo	Establecimiento de una red de intercambio entre los profesionales de Disgenil	70% de los profesionales de Disgenil participan en las red de intercambio	Número de profesionales que participan en la red de intercambio		X	x	X	Equipo de mejora continua
	Identificación de buenas prácticas de Disgenil	Presentación de buenas prácticas de Disgenil	Número de buenas prácticas presentadas		X	X	x	

EJE 4: ENTORNO

LÍNEA ESTRATÉGICA Ser referente de la discapacidad en nuestro entorno

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACCIONES CONCRETAS	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES			
1.1. Promover una imagen positiva de las Personas con distintas capacidades como ciudadanos de pleno derecho y con plenos deberes	Participación INCLUSIVA de las personas con distintas capacidades en actos y eventos sociales. Formación al personal sanitario.	Valoraciones realizadas sobre la participación de las Personas con distintas capacidades en acciones externas.	Grado de satisfacción		X	X	X	Equipo de mejora continua.
		Documento elaborado.	Nº de documentos					
		Realización de un curso de formación.	Nº de acciones formativas					

LÍNEA ESRATÉGICA 2: Fomentar las Alianzas de Disgenil en el entorno

ESPECÍFICOS				TEMPORALIZACION	
Búsqueda de nuevas alianzas	Identificación de entidades, agentes, grupos, personas con los que ampliar el marco de relaciones de la entidad	Relación de nuevas alianzas generadas	-Nº de convenios de colaboración realizados -Número de alianzas realizadas	X X X	Equipo de mejora continua